**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА НОВОКАСТОРНОЕ**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 09.06.2014 года **№ 36**

п.Новокасторное

**Об организации антитеррористической**

**деятельности в муниципальном**

**образовании «Поселок Новокасторное»**

 Для реализации решений Курской областной антитеррористической комиссии, повышения эффективности работы и создания системы постоянного контроля и координации деятельности на территории Поселка Новокасторное:

 1. Создать внештатную постоянно действующую рабочую группу антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное».

 2. Руководство постоянно действующей рабочей группы возложить на заместителя председателя антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное», заместителя главы администрации Поселка Новокасторное Медведеву Т.И.

 3. Утвердить Положение о постоянно действующей рабочей группе антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное» (Приложение № 1).

 4. Утвердить состав постоянно действующей рабочей группы антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное» (Приложение № 2).

 5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава

поселка Новокасторное А.Н.Нестеров

 **Приложение № 1**

 Утверждено

 распоряжением главы

 поселка Новокасторное

 от 09.06.2014 г. № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное»**

 Рабочая группа антитеррористической комиссии муниципального образования (далее- рабочая группа) создается решением Главы муниципального образования «Поселок Новокасторное» в целях организации и контроля выполнения решений антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное», муниципального образования «Касторенский район» и Курской областной антитеррористической комиссии.

 В своей деятельности рабочая группа муниципального образования «Поселок Новокасторное» руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, Касторенского района, решениями Курской областной антитеррористической комиссии, антитеррористической комиссии муниципального образования «Касторенский район», «Поселок Новокасторное», а также настоящим Положением.

 Основными задачами рабочей группы являются:

 - контроль за выполнением решений Курской областной антитеррористической комиссии, антитеррористической комиссии муниципального образования «Касторенский район» и антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное»;

 - проведение проверок организаций независимо от форм собственности в целях предотвращения проведения террористических актов на территории Поселка Новокасторное;

 - разработка предложений о мерах по предупреждению террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба от возможных террористических актов и внесение их на рассмотрение антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное»

 Рабочая группа имеет право:

 - в пределах своей компетенции запрашивать у организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Поселок Новокасторное» документы, имеющие отношение к антитеррористической деятельности;

 - в случае выявления нарушения положений нормативных правовых актов Российской Федерации и Курской области по вопросам борьбы с терроризмом незамедлительно направлять соответствующую информацию в правоохранительные и контролирующие органы;

 - проводить проверки выполнения требований по борьбе с терроризмом совместно с представителями соответствующих правоохранительных и контролирующих органов;

 - по результатам проверок составлять соответствующие акты с оценкой состояния антитеррористической безопасности организаций независимо от форм собственности и рекомендациями по совершенствованию организации антитеррористических мероприятий;

 - проводить работу с населением по разъяснению требований антитеррористической безопасности;

 - направлять в муниципальные средства массовой информации материалы о принимаемых мерах по безопасности населения муниципального образования «Поселок Новокасторное» и их действиях в условиях террористической опасности.

 Обязанности рабочей группы:

 - выполнять поручения рабочей группы Курской областной антитеррористической комиссии, антитеррористической комиссии муниципального образования «Касторенский район» и антитеррористической комиссии «Поселок Новокасторное»;

 - к 5 июля и к 5 января направлять отчеты о проделанной работе в рабочую группу муниципального образования «Касторенский район» антитеррористической комиссии, предоставлять обобщенные сведения по итогам проведенных проверок в антитеррористическую комиссию муниципального образования «Поселок Новокасторное» для последующего доклада ответственному секретарю муниципального образования «Касторенский район» антитеррористической комиссии;

 - в случае обнаружения существенных недостатков в осуществлении мероприятий по борьбе с терроризмом в организациях принимать незамедлительные меры по их устранению, проинформировав при этом рабочую группу Курской областной антитеррористической комиссии, антитеррористическую комиссию муниципального образования «Касторенский район» и муниципального образования «Поселок Новокасторное»

 Руководитель рабочей группы ежеквартально разрабатывает и утверждает план работы у председателя антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное».

 **Приложение № 2**

 Утверждено

 распоряжением главы

 поселка Новокасторное

 от 09.06.2014 г. № 36

**СОСТАВ**

**постоянно действующей рабочей группы антитеррористической комиссии муниципального образования «Поселок Новокасторное»**

Руководитель рабочей группы - заместитель главы администрации

 поселка Новокасторное Медведева Т.И.

Заместитель руководителя

рабочей группы - специалист по работе с населением

 поселка Новокасторное Нестерова О.И.

Члены рабочей группы:

Кочергин И.А. - участковый инспектор (по согласованию)

Малыхина Ж.В. - директор КЦД «Эдельвейс»