

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ От 24.08.2016года № 165 Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «поселок Новокасторное»Касторенского района Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСЕЛКА НОВОКАСТОРНОЕ  
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 24.08.2016года

№ 165

**Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «поселок Новокасторное»Касторенского района Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 г. [N 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и от 22 июля 2008 г. [N 159-ФЗ](#) "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Администрация поселка Новокасторное Касторенского района Курской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава поселка  
Новокасторное

А.Н.Нестеров

Утвержден  
постановлением  
Администрации поселка Новокасторное Касторенского района Курской области  
от 24.08.2016 г. № 165

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ  
ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК НОВОКАСТОРНОЕ»  
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ)  
ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования « поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 г. [N 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и от 22 июля 2008 г. [N 159-ФЗ](#) "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Порядок регулирует правила формирования, ведения, публикации перечня муниципального имущества муниципального образования « поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 2 статьи 9](#) Федерального закона от 22 июля 2008 года [N 159-ФЗ](#) "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами

малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Перечень).

3. Перечень формируется и утверждается в соответствии с настоящим Порядком постановлением Администрации поселка Новокасторное Касторенского района Курской области.

## 2. Порядок формирования Перечня

### 4. В Перечень включаются:

нежилые здания и помещения, переданные на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным казенным учреждениям, арендуемые субъектами малого и среднего предпринимательства;

нежилые здания и помещения, составляющие казну муниципального образования «поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области, свободные от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства;

иные высвобождаемые помещения, объекты нового строительства с нежилыми помещениями, по своему функциональному использованию и местонахождению предназначенные для размещения малого и среднего предпринимательства;

земельные участки без расположенных на них объектов капитального строительства, свободные от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. На стадии формирования Перечня учитывается специализация здания или помещения применительно к определенному виду деятельности малого и среднего предпринимательства.

6. Здания и помещения, включаемые в Перечень и предназначенные к сдаче в аренду, должны находиться в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области, входить в состав нежилого фонда и быть свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

## 3. Порядок ведения Перечня

7. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса, кадастрового номера и технических характеристик (год ввода в эксплуатацию, площадь, этажность, номера помещений, комнат) и составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Учет объектов, включенных в Перечень, осуществляется отделом земельных и имущественных правоотношений Администрации поселка Новокасторное Касторенского района Курской области в соответствии с настоящим Порядком. Объекту, прошедшему процедуру учета, присваивается регистрационный номер.

9. Ведение Перечня осуществляется на бумажных и электронных носителях и включает в себя ведение баз данных государственного имущества, формируемых в соответствии с утвержденным Перечнем, и автоматизированное объединение их в единый банк данных.

10. Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее в месячный срок со дня утверждения Администрацией поселка Новокасторное Перечня (изменений в Перечень) объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при внесении изменений в установленном порядке в утвержденный Перечень. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

## 4. Порядок опубликования Перечня

11. Утвержденный Администрацией поселка Новокасторное Касторенского района Курской области Перечень подлежит обязательному опубликованию в газете "Вести", а также размещению на официальном сайте Администрации поселка Новокасторное Касторенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение

к Порядку формирования, ведения,  
обязательного опубликования перечня

муниципального имущества муниципального образования

« поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества муниципального образования « поселок Новокасторное» Касторенского района Курской области , подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование

на долгосрочной основе субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и

среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование имущества	Месторасположение имущества	Технические характеристики	ИНН балансо-держателя	Площадь, кв. м	Наименование балансоде-
-------	------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------	----------------	-------------------------